

MISE EN OEUVRE DES REGLES DE SURVIE

Exemple de liste de vérification de l'état de préparation

	OUI	NON	S.O.
Équipe de direction mobilisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de gestion des changements élaboré	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de communication élaboré	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Plan de communication interne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Plan de communication externe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intervenants mobilisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe de santé et de sécurité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe de communication	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe des ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe de gestion des contrats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe d'apprentissage et de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Sécurité des installations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe juridique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Principaux fournisseurs de services (entrepreneurs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Responsables du changement identifiés par domaine/équipe fonctionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Équipe d'installation identifiée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Documents à modifier identifiés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Intégration avec le système de gestion de la santé et de la sécurité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Documents de formation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Normes/Méthodes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Cartes d'identité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Autocollants	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Affiches	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Bannières	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Politique en matière de ressources humaines et modèle de responsabilité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Contrats avec les fournisseurs de services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Autres documents	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Identification de l'équipe d'installation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documents de déploiement identifiés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documents de déploiement élaborés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>